

Согласовано
Старший методист
ГАОУ СО
«Лицей-интернат 64»
 Самогаева Е.Н.

Утверждено
Приказ _____
Директор ГАОУ СО
«Лицей-интернат 64»
 Бакал С.В.



**Положение
о порядке выдачи сертификата о дополнительном
образовании детей школе искусств при ГАОУ СО «Лицей
– интернат 64»**

1. Общие положения

1. Положение разработано в соответствии со статьей 60 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ.
2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором и действует бессрочно, до замены его новым Положением.
3. Все изменения в Положение вносятся приказом. Документ «Сертификат о дополнительном образовании в школе искусств при ГАОУ СО «Лицей-интернат 64» является формой констатации факта получения дополнительного образования обучающихся, прошедших полный курс обучения по образовательной программе (программам) дополнительного образования и успешно прошедших итоговую аттестацию в форме, определенной программой.
4. Настоящее Положение определяет требования к процедуре оформления и механизму выдачи «Сертификата о дополнительном образовании в школе искусств при ГАОУ СО «Лицей-интернат 64» (далее – Сертификат).
5. Сертификат подтверждает овладение слушателями уровня знаний и достижений, заявленных в образовательных программах дополнительного образования, реализуемых в школе искусств при ГАОУ СО «Лицей-интернат 64».
6. Правом на получение «Сертификата о дополнительном образовании в школе искусств при ГАОУ СО «Лицей-интернат 64» пользуются обучающиеся, успешно прошедшие полный курс освоения образовательной программы дополнительного образования.
7. Обязательным условием выдачи Сертификата является прохождение итоговой аттестации в форме, предусмотренной программой обучения.

2. Порядок оформления, выдачи, регистрации Сертификата.

1. Педагоги дополнительного образования по окончании прохождения курса образовательной программы дополнительного образования формируют решение о выдаче «Сертификата о дополнительном образовании» воспитанникам.
2. На каждого воспитанника выписывается «Сертификат о дополнительном образовании».
3. Записи, вносимые в Сертификат, должны быть четкими и аккуратными, выполненные черными чернилами или в компьютерном исполнении.
4. Сертификат заверяют подписями – педагога (педагогов) дополнительного образования, руководителя подразделения, директора лицея ГАОУ СО «Лицей-интернат 64».
5. Ответственность за правильность оформления, выдачу регистрацию документов несет ответственный исполнитель.

6. Сертификат о дополнительном образовании регистрируется в специальной книге учета «Книга выдачи сертификатов», хранящейся в школе искусств при ГАОУ СО «Лицей-интернат 64». Документу (сертификату) присваивается регистрационный номер.
7. Вручение Сертификата о дополнительном образовании производится директором или по его поручению уполномоченными лицами (руководителем подразделения) в торжественной обстановке.
8. В бланк «Сертификат о дополнительном образовании» вносится запись о прохождении курса по программе (полное название программы), количество часов, предусмотренное программой, указывается фамилия, имя воспитанника, название предметного общества (при наличии), регистрационный номер, дата выдачи документа, подписи руководителя, печать ОУ.
9. В случае несогласия воспитанника или родителей (либо лиц, их заменяющих) с содержанием записей в Сертификате подается заявление на имя директора ГАОУ СО «Лицей-интернат 64» с изложением сути проблемы.
10. На основании представленного заявления директором определяется механизм решения (создание комиссии по решению, поручение разобраться в ситуации кому-либо из должностных лиц и др.). Срок решения вопроса определяет директор.
11. В случае утраты Сертификата выпускник должен обратиться с заявлением на имя директора ГАОУ СО «Лицей-интернат 64». На основании заявления может быть выдан дубликат документа, который также регистрируется в «Книге выдачи сертификатов о дополнительном образовании».
12. Выпускникам, прослушавшим курс по образовательной программе дополнительного образования, но не прошедшим аттестацию в соответствии с требованиями программы, по их требованию выдаётся справка о том, что они прослушали курс по данной программе.
13. Справка, заполненная на выпускника, подписывается педагогом дополнительного образования, руководителем подразделения школы искусств при ГАОУ СО «Лицей –интернат 64», директором ГАОУ СО «Лицей-интернат 64», заверяется печатью вышеуказанного ОУ.

3. Учет и хранение Сертификата

1. Для регистрации выдаваемых Сертификатов ведется отдельная «Книга выдачи сертификатов», в которую заносятся следующие данные (образец книги регистрации представлен в приложении 2):

- ☐ Порядковый регистрационный номер
- ☐ Наименование документа
- ☐ Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, получившего документ
- ☐ Номер бланка документа

- ☐ Наименование программы дополнительного образования
 - ☐ Дата выдачи документа
 - ☐ Срок освоения программы
 - ☐ Период обучения
 - ☐ Номер приказа об отчислении слушателя
 - ☐ Фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, которому выдан документ.
- Подпись лица, которому выдан документ (если документ выдан лично выпускнику либо по доверенности), либо дата и номер почтового отправления (если документ направлен через операторов почтовой связи общего пользования)
- ☐ Подпись специалиста, выдавшего документ
 - ☐ Книги регистрации выданных Справок прошнуровываются, пронумеровываются, скрепляются печатью и хранятся как документы строгой отчетности.
2. Оригинал неполученного и копия выданного Сертификата подлежат хранению в личном деле слушателя в архиве школы искусств при ГАОУ СО «Лицей-интернат 64».

4. О бланке Сертификата

1. Сертификат по программам дополнительного образования детей и взрослых может быть напечатан на бумаге формата А 4, либо на типографском бланке. Справки распечатываются из версии, сформированной в приложении Microsoft Word.
2. Образец бланка сертификата размещен в приложении 1 к настоящему Положению.

Приложение 1.

851453

школа искусств
при ГАОУ СО "Лицей-интернат 64"

СЕРТИФИКАТ

о дополнительном образовании
подтверждает, что

успешно освоил полный курс по программе

Приложение 2.

Образец титульного листа и разворота книги выдачи Сертификатов

ЖУРНАЛ
Выдачи сертификатов
Школа искусств
при ГАОУ СО «Лицей-интернат 64»

Начат «6 «июня 2024 года

Окончен «__» _____20__ года

[illegible]